

IRAGARKIA

GETXOKO UDALA

**GIZARTE ZERBITZUEN ARLOKO
ARDURADUNAREN POSTUA
IZENDAPEN LIBREKO SISTEMAREN
BIDEZ BETETZEKO DEIALDIA**

DEIALDIAREN LANPOSTUA

Izendapena: Gizarte Zerbitzuen Arduraduna

Taldea: A1/A2

Hizkuntza Eskakizuna: 3

Derrigortasun data: 1995/07/29

Lanpostu-mailako osagarria: 24

Urteko osagarri espezifiko: 33.144'16 €

BALDINTZAK

- Deialdiaren oinarrietan aipatutako administrazio egoeren batean dagoen edozein Administrazio publikotako karrerako funtzionarioak.
- A taldekoa izan.
- Titulazioa: Goi mailako titulua edo erdi mailako titulua edukitzea

DEALDIAREN OINARRIAK

235 zenbakidun Bizkaiko Aldizkari Ofiziala, 2009ko abenduaren 9koa.

43 zenbakidun Euskal Herriko Aldizkari Ofiziala, 2010eko martxoaren 4koa.

ESKARIAK AURKEZTEKO EPEA

2010eko martxoaren 5etik, 2010eko martxoaren 23ra bitarteko epean, biak barne.

GAINERAKO INFORMAZIOA

Getxoko Udaleko Langileria, Antolaketa eta Informatika Arloa.
Aingeruaren Etorbidea 1, 48.993- Getxo.
Telefono zenbakiak: 94.466.02.07/08/09

ANUNCIO

AYUNTAMIENTO DE GETXO

**CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA
PROVISIÓN, MEDIANTE EL SISTEMA DE
LIBRE DESIGNACIÓN, DEL PUESTO DE
RESPONSABLE DEL ÁREA DE SERVICIOS
SOCIALES**

PUESTO DE TRABAJO CONVOCADO

Denominación: Responsable de Servicios Sociales

Grupo: A1/a2

Perfil Lingüístico: 3

Fecha de Preceptividad: 29/07/1995

Nivel de Complemento de Destino: 24

Complemento específico anual: 33.144'16€

REQUISITOS

- Funcionarios/as de carrera de cualquier Administración Pública en alguna de las situaciones administrativas recogidas en las Bases de convocatoria.
- Pertenecer al grupo A
- Titulación: titulado superior o media.

BASES DE LA CONVOCATORIA

Boletín Oficial de Bizkaia número 235, de 9 de diciembre de 2009.

Boletín Oficial del País Vasco número 43, de 4 de marzo de 2010.

PLAZO DE PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS

Desde el día 5 de marzo de 2010 hasta el día 23 marzo de 2010, ambos inclusive.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Área de Personal, Organización e Informática del Ayuntamiento de Getxo.
Avenida del Ángel 1, 48.993- Getxo.
Teléfonos: 94.466.02.07/08/09

Agintariak eta Langileria

Oposaketak eta Lehiaketak

GETXOKO UDALA

1187

IRAGARKIA, Gizarte Zerbitzuen Arloko arduradunaren lanpostua izendapen askez betetzeko deialdia jakinarazteko dena.

Alkatetzak 2009ko azaroaren 23an emandako 6799 Dekretuaren bidez, erabaki hauxe eman zen:

«**Lehenengoa.**– Gizarte Zerbitzuen Arloko arduradunaren postua izendapen askeko sistemaren bidez betetzeko deialdia, bere oinarriekin batera, onestea.

«**Bigarrena.**– Oinarri guztiak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta hauen laburpen bat Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzeko agintzea».

Getxo, 2010eko urtarrilaren 22a.

Alkatearen dekretuaz delegatua (4242/2007-06-22).

Giza Baliabideen, Informazio Sistemen eta Udaltzaingoa Arloaren zinegotzia,
KEPA MIÑAMBRES LLONA.

GETXOKO UDALEKO GIZARTE- ZERBITZUETAKO ARLOKO ARDURADUN POSTUA IZENDAPEN LIBREAREN BIDEZ BETETZEKO DEIALDIKO OINARRIAK

Lehenengoa.– deialdiaren xedea.

Langile Publikoen Oinarrizko Estatutua onetsi duen apirilaren 12ko 7/2007ko Legeko 80. artikuluan, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legeko 47. artikuluan eta Euskal Administrazio Publikoetako funtzionarioen lanpostuak betetzeko Araudiko (urriaren 13ko 190/2004 Dekretuan onartutakoa) 32. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, deialdi publikoa egiten da Gizarte-Zerbitzuetako Arloko arduradunaren lanpostua izendapen askearen sistemaren bidez betetzeko. Honakoak dira lanpostu horren ezaugarriak:

– Izendapena: Gizarte-Zerbitzuetako Arloko arduraduna.

Autoridades y Personal

Oposiciones y Concursos

AYUNTAMIENTO DE GETXO

1187

ANUNCIO de convocatoria de la provisión mediante el sistema de libre designación, del puesto de Responsable del Área de Servicios Sociales.

Por Decreto de Alcaldía n.º 6799, de 23 de noviembre de 2009, se adoptó el siguiente Acuerdo:

«**Primero.**– Aprobar la convocatoria, junto con sus bases, de la provisión mediante el sistema de libre designación, del puesto de Responsable del Área de Servicios Sociales.

«**Segundo.**– Ordenar la publicación de las bases íntegras en el Boletín Oficial de Bizkaia y de un extracto de las mismas en el Boletín Oficial del País Vasco».

Getxo, a 22 de enero de 2010.

Por delegación en virtud del Decreto de la Alcaldía n.º 4242 de fecha 22-06-2007.

El Concejal del Área de Recursos Humanos,
Sistemas de Información y Policía Local,
KEPA MIÑAMBRES LLONA.

BASES DE LA CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN MEDIANTE LIBRE DESIGNACIÓN DEL PUESTO DE RESPONSABLE DEL ÁREA DE SERVICIOS SOCIALES DEL AYUNTAMIENTO DE GETXO.

Primera.– objeto de la convocatoria.

De conformidad con el artículo 80 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, por la que se aprueba el Estatuto Básico del Empleado Público, artículo 47 de la Ley 6/1989 de 6 de julio de la Función Pública Vasca y el artículo 32 del Reglamento General de Provisión de Puestos de Trabajo del Personal Funcionario de las Administraciones Públicas Vascas, aprobado por Decreto 190/2004, de 13 de octubre, se anuncia la convocatoria pública para la provisión, mediante el sistema de libre designación, del puesto de Responsable de Área de Servicios Sociales, cuyas características a continuación se citan:

– Denominación: Responsable del Área de Servicios Sociales.

- Lanpostuen Zerrenda duen Kodea: 87.
- Azpitaldea: A1/A2.
- Lanpostu-mailako osagarria: 24.
- Osagarri zehatza: 33.144,16 euro.
- Euskarazko Hizkuntz Eskakizuna: 3.a, derrigor-tasun data, 1995-07-29.
- Lantokia: Martikoena 16.
- Funtzioak:
 - 1) Gizarte Zerbitzuen Arloa koordinatzea eta zuzentzea.
 - 2) Aurrekontu-programak zehaztea.
 - 3) Gizarte-politikak zehaztea.
 - 4) Udaleko gainerako Sailekin, beste administrazio publikoekin eta eragile pribatuekin koordinazioa.
 - 5) Jarduera-proposamenak eta zerbitzuen antolaketa-proposamenak egitea.
 - 6) Udaleko Gobernu-Organoeekin harremanak eta laguntza Gizarte-Zerbitzuen arloan

Bigarrena.— hautagaiek bete beharreko baldintzak.

Parte hartu ahal izango dute, betiere, lanpostuen zerrendan jasotako eta deialdi honetan exijituriko baldintzak eta betekizunak betetzen badira, Getxoko Udalaren edo gainerako Administrazio Publikoen karrerako funtzionarioek, sailkapeneko A1 edo A2 Azpitaldekoek. Funtzionarioek jarduneko zerbitzuan, zerbitzu berezietan, seme-alabak zaintzeko eszedentzian egon beharko dute. Era berean, nahitaezko eszedentzian daudenek ere jarduneko zerbitzura itzulita esku hartu ahal izango dute, baita beste Administrazio publiko batzuetan zerbitzuan daudenek edo beren borondatez eszedentzian edo kenduta daudenek ere, betiere egoera horietan egoteko ezarritako denbora bete baldin badute.

Exijituriko betekizunak betetzeko eta alegaturiko merituen egiazatzeko data deialdia Euskal Herriko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den eguna izango da.

Hirugarrena.— eskariak aurkezteko epea.

Eskaerak, Getxoko alkateari zuzenduak, Getxoko Udaleko Erregistro Orokorrean edo herritarrei arreta egiteko bulegoetan aurkeztu behar dira, deialdi honen iragarkia Euskal Herriko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuta 15 laneguneko epean. Administrazio Publikoen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari Legearen 38.4 artikuluan aipatzen diren bulegoetako batean ere aurkez daitezke.

- Código de la Relación de Puestos de Trabajo: 87.
- Subgrupo: A1/A2.
- Nivel de complemento de destino: 24.
- Complemento específico: 33.144,16 euros.
- Perfil lingüístico de euskera: 3, con fecha de preceptividad 29-7-1995.
- Centro de trabajo: Martikoena 16.
- Funciones:
 - 1) Coordinación y dirección del Área de Servicios Sociales.
 - 2) Determinación de programas presupuestarios.
 - 3) Determinación de políticas sociales.
 - 4) Coordinación con el resto de Departamentos del Ayuntamiento y otras Administraciones Públicas y agentes privados.
 - 5) Realización de propuestas de actuación y organización de servicios.
 - 6) Relación con los Órganos de Gobierno del Ayuntamiento y asistencia en el ámbito de Servicios Sociales.

Segunda.— requisitos de las personas aspirantes.

Podrá participar, siempre que reúna las condiciones y requisitos determinados en la relación de puestos de trabajo y exigidos en la presente convocatoria, el personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Getxo o de cualquier otra de las restantes Administraciones Públicas, perteneciente al Subgrupo de clasificación A1 o A2, que se halle en situación de servicio activo, servicios especiales y excedencia para el cuidado de los hijos. Asimismo, podrá concurrir, reingresando al servicio activo, el personal funcionario de carrera que se encuentre en situación de excedencia forzosa, en servicio en otras Administraciones públicas y los suspensos y excedentes voluntarios, siempre que hubieran cumplido el tiempo de permanencia establecido para tales situaciones.

La fecha de referencia para el cumplimiento de los requisitos exigidos y la posesión de los méritos que se aleguen, será el día de publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de País Vasco.

Tercera.— plazo de presentación de instancias.

Las solicitudes, dirigidas al Sr. Alcalde de Getxo, se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Getxo o en las Oficinas de Atención Ciudadana, en el plazo de 15 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio de esta convocatoria en el Boletín Oficial del País Vasco. También podrán presentarse en cualquiera de las oficinas a las que se refiere el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Hautagaiek «curriculum vitae»-a aurkeztu beharko dute eskariarekin batera. Curriculum horretan honako hauek jasoko dituzte:

– Eskola tituluak.

– Orain arte izandako lanpostuak, administrazio publikoan edo, hala denean, enpresa pribaturen batean.

– Egin diren ikasketak eta ikastaroak, ezagutzen diren hizkuntzak eta hautagaiak bidezkoztat jotzen duen beste edozein datu.

Eskariarekin batera exijituriko baldintzak betetzen direla-eta alegaturiko merituak egiaztatzeko dokumentuak aurkeztu beharko dituzte. Dokumentuak Getxoko Udalaren Langileria, Antolamendu eta Informatika Sailean baldin badaude, ez da beharrezkoa izango berriro aurkeztea, baina bai merituak.

Halaber, hautagaiek egokitzen jotzen duten nahi beste argitalpen, txosten edo agiri ere aurkeztu ahal izango dute.

Laugarrena.– erabakia.

Getxoko Alkateari dagokio deialdia erabakitzea eta erabaki hori gehienez ere hilabeteko epean eman beharko du, eskariak aurkezteko epea bukatzen denetik zenbatuta. Kasu horretan ere, deialdia egiten duenak, behar bezala arrazoitu ostean, epe hori luzatzea erabaki ahal izango du. Hala ere, deialdia bete gabe ere gera daiteke. Izendapena erabakitzeke hautaturiko pertsonak deialdian jasotako betekizunak eta zehaztapenak bete beharko ditu, bai eta kargua betetzeko aginpidea ere.

Izendapena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Euskal Herriko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da.

Bosgarrena.– aurka-egiteak.

Deialdi honen aurka eta deialdi honetako Oinarrien eta ondoriozko jardueren aurka egin ahal izango da, Administrazio Publikoen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko Legean eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa araupezen duen Legean ezarritakoaren arabera.

Las personas aspirantes deberán acompañar a la instancia un «curriculum vitae» en el que harán constar:

– Títulos académicos.

– Puestos de trabajo desempeñados, tanto en la Administración Pública como, en su caso, en la empresa privada.

– Estudios y cursos realizados, conocimientos de idiomas y cuantos otros méritos estime el aspirante oportuno manifestar.

Deberán adjuntar a la instancia la documentación justificativa de los requisitos exigidos y de los méritos alegados. No será preciso aportar los documentos, aunque sí alegar los méritos, si los mismos ya obran en el Área de Personal, Organización e Informática del Ayuntamiento de Getxo.

Asimismo, los aspirantes podrán acompañar cuantas publicaciones, informes o cualesquiera otros documentos que estimen oportunos.

Cuarta.– resolución.

La resolución de la convocatoria corresponderá al Alcalde de Getxo, y deberá efectuarse en el plazo máximo de un mes desde el día siguiente al de la finalización del plazo para la presentación de solicitudes, pudiendo, no obstante, ser declarada desierta. Dicho plazo podrá prorrogarse hasta un mes más, mediante acuerdo motivado del órgano convocante. La resolución de nombramiento se motivará con referencia al cumplimiento por parte de la persona elegida de los requisitos y especificaciones recogidas en la convocatoria y la competencia para proceder al mismo.

El nombramiento se publicará en el Boletín Oficial de Bizkaia y en el Boletín Oficial del País Vasco.

Quinta.– impugnaciones.

La presente convocatoria y sus bases y los actos derivados de las mismas podrán ser impugnados de acuerdo con lo previsto en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.